

У П У Т С Т В О

**ПРАВОСУДНОЈ СТРАЖИ
ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У БЕОГРАДУ ЗА ПРИМЕНУ
КУЋНОГ РЕДА И ПРАВИЛНИКА О РАДУ ПРАВОСУДНЕ
СТРАЖЕ ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У БЕОГРАДУ**

Б е о г р а д

Су I-1 106/2021-2 од 10.10.2022. године



Република Србија
Прекршајни суд у Београду
Су I- 1 106 /2021-2
Дана 10.10.2022. године
ул. Устаничка бр. 14
Београд

На основу чл. 52. Закона о уређењу судова („Сл.гласник РС“ бр. 116/2008... и 88/2018), а у складу са чланом 15. Кућног реда Прекршајног суда у Београду I Су. бр. 1-106/2021 од 30.09.2021 године, и члана 2. Правилника о раду правосудне страже Прекршајног суда у Београду I Су. бр. 1-78/2022 од 31.05.2022 године, председник Прекршајног суда у Београду Оливера Ристановић доноси:

У П У Т С Т В О

Члан 1.

Овим Упутством ближе се уређује обављање послова правосудне страже у Прекршајном суду у Београду у ситуацијама које дефинише члан 15. Кућног реда Прекршајног суда у Београду I -Су. бр. 1-106/2021 од 30.09.2021. године, а односе се на старање о имовини и безбедности зграде седишта Прекршајног суда у Београду.

Члан 2.

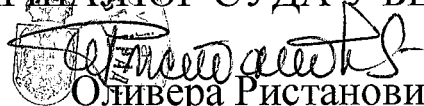
Запослени на радном месту правосудног стражара потребно је да у току ноћне смене (од 19ч до 07 ч наредног дана, као и у данима када суд не ради из безбедносних разлога поступају на следећи начин:

- По пријему смене, а најкасније 45 минута по пријему смене обиђу све заједничке просторије у згради седишта Суда, као и да на 3 (три) сата понове обилазак, све до предаје смене. Правосудни стражар дужан је да у књигу-дневник рада упише време када је обилазак зграде обавио и по потреби опише обилазак, уколико је то потребно.

- Правосудни стражар дужан је да да најкасније 60 минута пре предаје ноћне смене изврши обилазак зграде и свих заједничких просторија, да у дневник рада упише све недостатке које је уочио, као и да запосленог којем предаје смену усмено упозна са недостатцима које је уочио.
- Строго је забрањено напуштање зграде Суда током ноћне смене, као и данима којима суд не ради.
- Правосудни стражар је дужан да уколико уочи било какве недостатке који угрожавају безбедност зграде или имовине суда до предаје смене чешће контролише-обилази зграду или делове зграде, као и да о томе одмах обавести координатора судске страже ако процени да је то неопходно.
- Уколико координатор правосудне страже процени да би током ноћне смене или нерадних дана могло доћи до угрожавања безбедности имовине и зграде суда дужан је да у дневник рада упише налог правосудној стражи за чешћи обилазак зграде или за обилазак појединих делова зграде, наводећи тачно о којим деловима се ради и у којим интервалима их треба обилазити, а са чиме су правосудни стражари дужни да се упознају приликом пријема смене и да по томе поступају.

Члан 3.

Ово Упутство ступа на снагу даном доношења.

ПРЕДСЕДНИК
ПРЕКРЉАЈНОГ СУДА У БЕОГРАДУ

Оливера Ристановић

